

美和科技大學



餐旅管理系

課程規範

課程名稱：

餐旅管理概論 I

中華民國 115 年 01 月制定

1. 課程基本資料：

科目名稱	中文	餐旅管理概論 I	
	英文	Introduction to Hospitality Management	
適用學制	五年制專科日間部	必選修	必修
適用部別	日間部	學分數	2
適用系科別	五專餐旅管理科	學期/學年	學期
適用年級/班級	五專餐旅一甲	先修科目或先備能力	

2. 餐旅管理系目標培育人才

依據 UCAN 系統，本系以培育「專業職能」為目標。

專業職能	就業途徑	職能
	餐飲管理	P1 執行高品質的餐飲服務
	餐飲管理	P2 執行餐飲服務時遵循安全衛生程序、以維持安全的工作環境
	餐飲管理	P3 融合對食材特性及採購的知識，在食品生產與餐飲供應上兼顧品質與成本考量
	餐飲管理	P4 掌握各地文化、宗教、民情、特產之特點，做為服務及餐點設計之依據
	餐飲管理	P5 執行與食品生產之相關的標準作業程序，以提供高品質服務
	餐飲管理	P6 建立良好溝通能力與機制流程，增進員工與顧客滿意度
	餐飲管理	P7 分析餐飲服務成本、價格、市場需求，以有效管理利潤與市場行銷策略
	餐飲管理	P8 使用電腦化系統管理餐飲業務和顧客服務
	旅館管理	P9 執行旅館客戶接待與服務業務
	旅館管理	P10 執行旅館房務業務，維持旅館環境整體清潔
	旅館管理	P11 執行旅館餐飲業務，確保提供客戶高品質餐飲服務
	旅館管理	P12 整合旅館內部不同部門與事業單位的執行功能，以提供客戶高品質服務
	旅館管理	P13 分析資訊以規劃、執行行銷活動，推廣旅館業務
旅館管理	P14 確保顧客和財產受到保護，以降低損失和法律責任	

3. 課程對應之 UCAN 職能

課程 \ 職能	專業職能 M	專業職能 A
餐旅管理概論 I	P1 執行高品質的餐飲服務 P2 執行餐飲服務時遵循安全衛生程序、以維持安全 P4 掌握各地文化、宗教、民情、特產之特點，做為服務及餐點設計之依據的工作環境 P5 執行與食品生產之相關的標準作業程序，以提供高品質服務	P3 融合對食材特性及採購的知識，在食品生產與餐飲供應上兼顧品質與成本考量 P7 分析餐飲服務成本、價格、市場需求，以有效管理利潤與市場行銷策略

註：M 表示課程內容須教授之「主要」相關職能 A 表示課程內容須教授之「次要」相關職能

4. 教學目標

本課程可以達到以下目標：

- 瞭解歐美餐飲業的起源與發展。
- 瞭解中國餐飲業的起源與發展。
- 熟悉世界餐飲業的特性。

5. 課程描述

5.1 課程說明

反應國內近十年來在餐飲管理實務上的新趨勢，以及餐飲現況以及餐飲業的發展。

5.2 課程綱要

本課程規劃內容綱要及課程設計養成之職能：

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
1	課程大綱介紹	M(P1、P2、P4、P5)	2
2	第一章 餐飲業的起源與特性	M(P4) A(P3)	2
3	第一章 餐飲業的起源與特性	M(P4) A(P3)	2
4	第二章 餐飲業的類型與組織	M(P4) A(P3)	2
5	第三章 餐飲的市場與行銷	M(P4) A(P7)	2
6	第四章 菜單／飲料單的製作	M(P4、P5) A(P3、P7)	2
7	第五章 廚房的設備與整體規劃	M(P1、P2、P5)	2
8	第六章 食物原料的採購、進貨、儲存與領料	M(P4、P5) A(P3、P7)	2
9	期中考試	M(P1、P2、P4、P5)	2
10	第七章 餐飲的製備	M(P2、P5) A(P3)	2
11	第七章 餐飲的製備	M(P2、P5) A(P3)	2
12	第八章 餐飲的衛生與安全	M(P2、P5) A(P3)	2
13	第八章 餐飲的衛生與安全	M(P2、P5) A(P3)	2
14	第九章 餐飲的服務	M(P1、P2、P4) A(P7)	2
15	第十章 餐飲的控制	M(P1、P2、P4) A(P7)	2
16	第十一章 餐飲業的公關和危機管理	M(P1、P2、P4) A(P7)	2
17	第十二章 海峽兩岸的餐飲業和未來發展趨勢	M(P1、P2、P4、P5)	2
18	期末考試	M(P1、P2、P4、P5)	2

5.3 教學活動

採課堂講授與討論方式進行。每一章節均由講師以投影片方式講解內容；然後再由同學針對將該章節所學的內容繳交心得報告。

6. 成績評量方式

期中成績百分比：0% (英文題型/報告佔期中考總分 10~20 分)

期末成績百分比：60% (英文題型/報告佔期末考總分 10~20 分)

平時成績百分比：40%

7. 教學輔導

7.1 課業輔導/補救教學對象：

成績欠佳之學生：凡期中考成績落於班級成績後 30%，或期中考成績不及格之學生，提供課業輔導。

有特別學習需求之學生：因其他特殊學習需求，學生有個別需要深入了解本科目更深入的學習內容、特殊主題或進階應用有興趣者，提供深度課業輔導。

7.2 課業輔導/補救教學之實施

課業輔導與補救教學的實施方式：

互助教學：建立小組同儕學習制度，將學生予以分組，並於每組中安排成績優異的學生擔任組長，以隨時協助成績欠佳學生跟上學習進度，並可此形成互相觀摩學習的讀書風氣。

課後輔導：由授課教師於課輔時間（Office Hours），幫助成績欠佳或有特別學習需求之學生進行課後輔導。

補救教學：授課教師額外指定成績欠佳學生，進行課後作業練習，使其能在不斷的練習中獲得進步。

7.3 課業輔導/補救教學時間與聯絡方式

- ◆ 輔導時間：原則安排於平日週一至週五教師 Office Hour 時段，並視學生學習需求彈性調整，提供個別或小組課業輔導。
- ◆ 輔導老師聯繫方式：
 - (1). 授課教師：張耀中 助理教授級專業技術人員
 - (2). 校內分機：6505
 - (3). 授課教師 email：x00009529@meiho.edu.tw
 - (4). 教師研究室：美和大樓 5 樓 SC501-8 室